

REGULAMIN BIBLIOTEKI IX LO

1. Z księgozbioru bibliotecznego mogą korzystać wszyscy uczniowie i pracownicy szkoły.
2. Wypożyczać książki wolno jedynie na swoje nazwisko.
3. Czytelnik zobowiązany jest do szanowania wypożyczonych książek.
4. Maksymalny czas wypożyczenia książki to 3 tygodnie. Za zgodą nauczyciela można dokonać przedłużenia terminu.
5. Uczeń na swoim koncie może posiadać wiele książek, w tym najwyżej 3 lektury.
6. Uczeń, który nie oddał wypożyczonej książki w terminie, kolejną może wypożyczyć po uregulowaniu zaległości.
7. Czytelnik, który zagubi lub zniszczy wypożyczoną książkę zobowiązany jest do niezwłocznego odkupienia takiej samej lub innej, wskazanej przez nauczyciela bibliotekarza. Do momentu, gdy tego nie uczyni jest zawieszony w prawach korzystania z księgozbioru biblioteki.
8. Na tydzień przed zakończeniem roku szkolnego czytelnik ma obowiązek oddać wszystkie wypożyczone książki.
9. Uczeń może wypożyczyć książki na okres wakacji. Należy je zwrócić w pierwszym tygodniu września.
10. Czytelnicy opuszczający szkołę (uczniowie, nauczyciele, pracownicy szkoły) zobowiązani są do pobrania z sekretariatu zaświadczenia potwierdzającego zwrot wypożyczonych książek.
11. W bibliotece, z zachowaniem zasad kultury, można pić napoje i spożywać posiłki.

Korzystanie ze stanowisk komputerowych

1. Komputery w bibliotece przeznaczone są do celów edukacyjnych.
2. Z komputerów można korzystać jedynie za zgodą nauczyciela bibliotekarza.
3. Korzystać można jedynie z zainstalowanych programów. Zabrania się instalowania nowych programów i dokonywania zmian w już istniejącym oprogramowaniu.
4. Przed opuszczeniem stanowiska komputerowego należy usunąć wszystkie zapisane pliki i wylogować się ze wszystkich kont.
5. Użytkownik odpowiada finansowo za uszkodzenia sprzętu komputerowego i oprogramowania. W przypadku uczniów niepełnoletnich odpowiedzialność ponoszą rodzice.